

КАК УСПЕШНО ОРГАНИЗОВАТЬ ВЫПОЛНЕНИЕ ПИСЬМЕННОЙ РАБОТЫ?

Письменные работы в идеальном случае должны выстраиваться в последовательную цепь исследовательской деятельности студентов по избранной ими теме или по смежным темам. От семестра к семестру она должна развиваться от более простых форм к более сложным и начинаться как отработка элементарных навыков аннотирования, конструирования, детализированного анализа источников и их сравнительного анализа, составления хронологии событий, обобщений. Затем осуществляется написание контрольных работ или рефератов, которые вырастают до курсовой работы и ВКР.

- *Рефераты могут выступать в качестве этапа по написанию курсовой работы, т.е. они являются предварительным (промежуточным) этапом работы.*
 - ✓ *Тематика этих рефератов совпадает с темами курсовых работ, а сами рефераты фактически являются отчетами о ходе работы по избранной теме курсовой работы, их обобщенным портфолио, которые отражают поисковую деятельность студентов и ее результаты, раскрывают основную проблематику темы, ее основные вопросы, содержат подборку источников и выписки из литературы.*
 - ✓ *Портфолио намечает так же программу деятельности студентов по написанию курсовой работы.*
- *Студенты докладывают свой отчет о работе на практических занятиях.*
- *Преподаватель вносит свои ремарки по поводу проделанной ими работы, после чего студенты сдают свои отчеты, преобразованные в письменные рефераты с учетом замечаний (если рефераты предусмотрены учебным планом).*

Важное значение имеет выработка у студентов навыка ведения своего портфолио, в котором отражаются планы и результаты деятельности по письменной работе. Портфолио формируется следующим образом:

- *Студенты фиксируют в нем основные направления и результаты поисковой деятельности, тематику и проблематику курсовой работы, формируют ее источниковую базу и историографию, программу и этапы написания курсовой работы, делают выписки, (аннотации, конспекты, комментарии из документов и литературы.*

Начало работы: выбор темы.

- *Прежде чем заявить тему, с ней нужно предварительно познакомиться и разобраться в её проблематике.*
- *Уясните для себя, что вам в этой теме интересно, что вы хотите написать своего, а не списывать у других авторов, на основе каких источников и литературы вы будете писать её. Определите её цели и задачи, на основе которых составляется план.*
- *Не берите «широкие» темы, они вам не под силу, да они и не нужны, т.к. ваша работа – учебное задание: покажите свои способности, как исследователь, для этого достаточно более или менее ограниченного предмета исследования.*
 - ✓ *Если Вам просто интересна тема, то прочитайте о ней в книгах. Интерес к событиям истории – это ваше естественное стремление. А в письменной работе не столько важен сам предмет, сколько необходимость вам раскрыть свои профессиональные способности.*
 - ✓ *Главное это то, чтобы ваша работа основывалась на анализе источников, в противном случае это будет профанация в виде компиляции.*
 - ✓ *«Широкая» тема годится в том случае, если вы дадите её историографию, что будет самостоятельным предметом исследования и достаточно сложным.*
 - ✓ *Тема должна быть сформулирована проблемно и отражать ваше намерение.*

Самый сложный, длительный и ответственный этап работы – это поисковая деятельность (сбор материала).

- **Поисковая работа** – основа любого исследования.
 - ✓ Для описания событийной стороны исследования значительную помощь оказывают периодические издания, пресса, к примеру, еженедельник «За рубежом», но к ним нужно относиться критично, т.к. они не лишены субъективизма.
 - ✓ Пресса помогает в работе при отсутствии достаточного количества источников.
 - ✓ **Материалы Интернета** должны творчески перерабатываться. **Недопустимо представлять в качестве письменной работы понравившуюся статью из Интернета. Такой плагиат не засчитывается положительно. Нельзя ограничивать свою поисковую деятельность только интернетом. Необходимо пользоваться фондами библиотек.**

Систематизация и обработка полученных материалов.
 Эту работу предполагается проделать по принципу раскладки «пасьянса».

- Все материалы внимательно **изучаются** и раскладываются по рубрикам (вопросам), которые они содержат.
- Затем из материалов каждой рубрики **делаются выписки с цитатами.** Все статьи необходимо строго оформлять ссылками на источники. Этой работой фактически начинается формирование содержания.
- После этого все выписки из различных источников каждой рубрики изучаются, и составляется окончательный план работы; выявляются вопросы, по которым **недостаточно** собрано материала; делаются **предварительные обобщения.**

Написание текста работы.

Текст пишется на основе плана. Избегайте повторов и дублирования материала: **начали освещать какой-то вопрос, сделайте это освещение всесторонним и завершенным: вначале поставьте проблему, затем раскройте её суть, опираясь на источники, сообщите о взглядах других ученых, ваше согласие или несогласие с ними, покажите, о чем свидетельствуют источники, покажите, как этот вопрос освещается**

в учебнике, и **напишите**, как бы **вы** его осветили. **В завершении** сделайте свой вывод или обобщение.

После этого **переходите** к следующему вопросу: освещение вопроса нужно выстраивать в **логической последовательности**, один вопрос должен **вытекать** из другого, дополнять или уточнять (конкретизировать) первый.

Помните, что на первом месте должна стоять **аналитическая часть** работы, **описание событий** должно находиться в достаточной и необходимой мере, чтобы доказать то или иное Ваше утверждение. Те части работы, которые связаны с описанием событий хорошо давать в виде **хронологической таблицы** (см. образец).

Дата события.	Содержание события.	Описание события и ваш комментарий (выводы, обобщения).
---------------	---------------------	---

Обязательно применяйте **метод цитирования** источников и литературы. Без этого ваша работа становится **мало интересной**.

Порядок оформления рукописей

- Любая письменная работа всегда должна иметь **титальный лист** (см. приложение).
- **Рукописи печатаются:**
 - ✓ Шрифт в Word «**Times New Roman**»
 - ✓ **14** шрифт
 - ✓ Через **1,5** интервал между строк
 - ✓ **Поля:** левые – не менее **2,5** см; правые – **2** см; верхние – **2,5** см; нижние – **2,5** см.
- **Нумерация страниц** производится **12** шрифтом внизу по центру страницы.
- **Сноски приводятся** внутри текста в квадратных скобках со ссылкой на номер цитируемого издания в списке литературы и с указанием страницы.

К примеру: В.И. Ленин характеризовал империализм, «как высшую и последнюю стадию капитализма»[5, с.21].

Структура работы.

- **Введение** – пишется по образцу, приближенному к автореферату диссертации.
- **Проблемно-тематический план** – состоит из глав и параграфов; параграфы содержат 3, максимум 5 рассматриваемых вопросов. Главы и параграфы должны отражать ту или иную проблему, группу вопросов.
- **Заключение** – в обобщенном виде излагаются основные выводы и обобщения, исходя из целей, задач, пунктов **плана работы**, а не ограничивается словесной «трескотней», свидетельствующей об отсутствии выводов и обобщений.
- В заключении **повторяются** цели и задачи работы и **указываются** по каждому пункту конкретно, как они достигнуты.

Источники и литература:

- использованные источники;
- использованная литература

В список вносятся только те публикации, на которые были сделаны сноски.

Объем.

- Объем реферата **7-10 стандартных страниц**
- Объем курсовой работы **18-20 стандартных страниц**
- Объем ВКР **60-80 стандартных страниц**
- **Плюс** список литературы и приложения

Помните:

- Целью вашей учебы является не только знание истории, но и приобретение навыков и умений использовать их практически.

- *Вы учитесь исследовательской деятельности и пишете свою работу для себя, а не для преподавателя. Преподаватель просто помогает Вам.*
- *Будьте добросовестны, и у Вас не возникнет проблем с положительной оценкой.*
- *Если Вы тратите время на учебу, тратьте его с пользой для себя.*
- *Не стремитесь писать много, пишите содержательно по принципу «тесно слову, широко мысли».*
- *Чаще обращайтесь за помощью к преподавателю, не смущайтесь задавать вопросы, ну а получив советы, не забывайте ими воспользоваться.*

Желаю Вам творческих успехов.

Всегда ваш профессор Овсянников В.И.

Приложение

Образец титульного листа

Московский государственный гуманитарный университет

Им. М. А. Шолохова

Исторический факультет

Кафедра зарубежной истории

Тема

ВКР (контрольная, курсовая работа, реферат)

Выполнена: ФИО студента

.....Курс.....отделения

Преподаватель (научный

руководитель): ФИО

Москва 2013 г.